

## RELATÓRIO DE ATIVIDADE - EXERCÍCIO DE 2021

A Direção da APPDA-Lisboa, em cumprimento da alínea b) do artigo 28.º dos estatutos, apresenta o Relatório da Atividade no exercício de 2021.

Em todo o programa, a Direção tem em consideração que a associação tem como

- **Missão:** prestar serviços às pessoas com perturbações do espectro do autismo (PEA) e às pessoas com elas significativamente relacionadas, promovendo a defesa e o exercício dos respetivos direitos com vista à aquisição e à melhoria da sua qualidade de vida;
- **Visão:** ser uma organização de referência no que respeita ao aprofundamento do conhecimento do autismo e à qualidade dos serviços prestados a pessoas com PEA e às pessoas com elas significativamente relacionadas;
- **Valores:** solidariedade, associativismo, não discriminação, respeito pela dignidade das pessoas, inclusão, espírito de missão e competência;
- **Princípios:** os consagrados na Carta dos Direitos das Pessoas com Autismo, na Convenção sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, no Código de Ética e, de um modo geral, os que estão consagrados noutros instrumentos nacionais ou internacionais que vigoram na ordem jurídica nacional e que visam a implementação e a defesa de uma sociedade justa e inclusiva.

O desenvolvimento da atividade no exercício de 2021 foi afetado pela incerteza e pelos constrangimentos variados que a pandemia de Covid-19 trouxe durante todo o ano, com especial relevância para a suspensão de atividades presenciais do CAO/CACI entre 22 de janeiro e 4 de abril e para a severidade das regras impostas quanto ao funcionamento das estruturas residenciais e consequente maior isolamento dos seus utentes, sem esquecer a afetação dos serviços por maior número de infeções, tanto de colaboradores quanto de utentes.

E, se foi necessário fazer uso da aplicação de *lay off*, a fim de não comprometer o equilíbrio financeiro da instituição, a gestão esteve centrada, sobretudo, em assegurar sem interrupções ou quebra de qualidade a prestação de serviços, substituindo colaboradores onde e quando foi necessário, utilizando outros meios, quando possível, para que o apoio não faltasse. Neste último caso, recorda-se a manutenção dos apoios terapêuticos no EEE, a exemplo do que a legislação permitia que fosse mantido em funcionamento nos estabelecimentos de ensino e, para todos, a promoção *online* dos “Treinos em Família”.

A execução dos projetos não foi descurada e se, no caso da banda *The Ziguais* (prémio BPI La Caixa Capacitar), não foi possível dar-lhe a projeção esperada junto do público, foi trabalhado o material que a permitirá no exercício seguinte, designadamente, a imagem (trabalho da TORKE CC) e o documentário realizado pela TWORLDS Productions. Por outro lado, tendo sido premiada a candidatura do projeto “Desafiar Limites” ao mesmo prémio, apresentada no início de 2021, tendo como parceiro o ginásio de *crossfit* ALPHADEN, foi possível reabilitar e reequipar o ginásio da associação e iniciar no final do ano a atividade prevista de *crossfit adaptado*.

Há que louvar o esforço da Direção Operacional, que constantemente tem vindo a elaborar projetos e apresentá-los em candidaturas a financiamentos, procurando o reequipamento das instalações e o lançamento de novas atividades. Designadamente, foi obtido um apoio no montante de 10.000,00€ da Associação D. Pedro V, para criação de uma zona de lazer no espaço exterior do Lar da Ajuda. Neste capítulo, há também que realçar a contribuição de alguns familiares para o reequipamento do espaço exterior do EEE. Para melhoria da gestão, foi apresentada candidatura ao programa “Social Leapfrog” da Nova School of Business & Economics.

Graças à qualidade e à disponibilidade da sua equipa técnica, a despeito de todas as dificuldades, verificou-se a manutenção da atividade, com registo de várias ações de vulto, do Centro de Recursos para a Inclusão (CRI) nos vários Agrupamentos Escolares abrangidos pelos acordos de cooperação, atividade cuja renovação/continuidade está pendente de procedimento de acreditação a ter lugar em 2022, em moldes ainda não conhecidos.

É também de salientar o crescimento da procura de consultas e apoios terapêuticos prestados pela Unidade de Prestação de Cuidados de Saúde, com consequente aumento da inerente receita, não obstante os constrangimentos de horários e instalações

disponibilizados para este serviço, para obviar aos quais foi elaborado um projeto de instalações pelo gabinete de arquitetura Pardal Monteiro.

É de toda a justiça que se louve a disponibilidade, a dedicação dos colaboradores, sem esquecer aqui a inestimável ajuda dos voluntários, em suma, a colaboração que, em geral, se registou a todos os níveis, igualmente por parte dos parceiros e dos familiares dos utentes.

A todos, o agradecimento da Direção, que com todos conta e de todos precisa para o cumprimento dos objetivos da associação

APPDA-Lisboa, em 15 de março de 2022

Pela Direção, a Presidente



Maria Paula Figueiredo

## RELATÓRIO DE ATIVIDADE – 2021

Objetivo estratégico	Objetivo operacional	Ações a desenvolver	Responsável	Resultados a atingir	Resultados atingidos
1 Informar, sensibilizar e formar sobre perturbações do espectro do autismo (PEA) e sobre os direitos das pessoas com PEA e das pessoas com elas significativamente relacionadas	1.1 Divulgar informação científica sobre PEA aos sócios, aos parceiros e à comunidade em geral	Difundir informação nos meios de comunicação; Difundir publicações Promover eventos	Direção Operacional Diretor UPCS	Enriquecimento do site institucional, utilização da newsletter, chegar a outros meios externos. Disponibilização ou venda de publicações Realização de 1 seminário (Webinar)	O site institucional foi dinamizado, com informação atualizada e documentação relevante disponibilizada; a newsletter foi publicada com periodicidade trimestral regular Presença nos meios de comunicação social: Rádio Renascença – reportagem no programa “Turno da Tarde” 1 abril RTP1 -Reportagens sobre The Ziguais no programa “Portugal em Direto” e no telejornal 20.00 – maio e junho
	1.2 Promover a sensibilização e a formação sobre PEA, especialmente dos profissionais de educação, saúde e apoio e dos significativos, sem excluir a comunidade	Difundir materiais de apoio Realizar ações de sensibilização/ formação e participar em ações organizadas por outras entidades Promover atividades coordenadas para	Direção Operacional UPCS CRI	2 Workshops 10 ações de formação ou de sensibilização Realização de sessões de apoio, especificamente para pais ou responsáveis por pessoas com PEA	Promovida formação em PECS (Picture Exchange Communication System) para colaboradores e outros interessados Contactos com serviços e profissionais de saúde para divulgação de boas práticas. Elaboração de programa de formação 2021/2022 para docentes, assistentes operacionais, famílias e cuidadores, com início de execução em novembro 2021 num agrupamento escolar.

	partilha de saberes e experiência		(FORUM)	Início de execução de ações de sensibilização/consultoria em espaços públicos da área da cultura (Teatro S. Luís)
1.3	Apoiar a investigação sobre PEA	Dar contributos ou proporcionar condições para a realização de projetos	Colaboração com pessoas ou instituições interessadas na investigação	Foi dada resposta a vários inquéritos neste âmbito
1.4	Divulgar informação sobre os instrumentos jurídicos que consagram direitos das pessoas com PEA e seus significativos	Difundir informação no site institucional Realizar ações de informação sobre os direitos e o seu exercício	Enriquecimento do site 2 ações de formação Disponibilização de folhetos Apoio em situações concretas	Além da divulgação dos instrumentos, foi elaborado um folheto informativo que foi divulgado no site, nas redes sociais e em ações em agrupamentos escolares.



<p>2 Envolver todos os interessados na atividade da associação (sócios, clientes/significativos, colaboradores, parceiros, fornecedores e comunidade em geral)</p>	<p>2.1. Divulgar a missão, a visão, os valores, os princípios, os objetivos e as atividades da associação aos interessados</p>	<p>Difundir amplamente a informação sobre a história da associação e os seus documentos estruturantes (estatutos, regulamentos, programa de ação, relatórios) Difundir informação atualizada sobre as atividades desenvolvidas</p>	<p>Direção Dir.Serv.de Administração</p>	<p>Comemoração do aniversário e da história da APPDA, promoção da fidelidade ao espírito de serviço Atualização do site institucional e do Facebook newsletter Afixação de informação em placards Comunicação personalizada por correio normal ou eletrónico sobre eventos, projetos Resposta pronta (8 dias) a pedidos de informação</p>	<p>Prejudicado pela aplicação de medidas de contenção da epidemia.  Foi evidente a melhoria da comunicação através da utilização sistemática de meios eletrónicos, reforçada, quando inviável a sua utilização, pela utilização de outros meios de comunicação (correio, telefone).</p>
<p>2.2. Promover a participação de todos no desenvolvimento das atividades</p>	<p>Incentivar a participação dos sócios na associativa Promover o desenvolvimento de atividades em parceria</p>	<p>a dos vida o de parceria</p>	<p>Direção Direção Operacional</p>	<p>Melhoria da participação dos sócios em AG Aumento do n.º de parceiros e de atividades</p>	<p>O constrangimento derivado da utilização de meios telemáticos terá limitado a participação de vários associados e, por outro lado, inviabilizou as reuniões presenciais de partilha e convívio. Não obstante, foi registada participação mais elevada nas AG</p>

		<p>Promover o trabalho voluntário Realizar eventos que promovam a interação dos interessados Aferir o grau de satisfação dos interessados Acolher sugestões e críticas dos interessados</p>	<p>desenvolvidas em parceria Aumento do n.º de trabalhadores voluntários Realização de 3 eventos de partilha e convívio (presenciais, se possível) Dar resposta pronta (30 dias) às sugestões ou críticas apresentadas. Melhorar a % de respostas a inquéritos</p>	<p>Manteve-se estável o número de voluntários e aumentou o número de parceiros, com a parceria da ALFHADEN (prémio BPI La Caixa) e Surf Art (experiência de atividade de surf).</p> <p>Acolhimento de algumas ações de grupos de voluntários: - Concerto de jovens músicos "Sorrisos d'Arte", no espaço exterior; - Execução de obras de pintura e reparação de paredes por "Just a Change"</p>
--	--	---	--	---

<p>3 Melhorar a qualidade da organização e da sua prestação de serviços</p>	<p>3.1. Promover a melhoria contínua da qualidade, aplicando padrões reconhecidos</p>	<p>Analisar sugestões e críticas Aprovar e pôr em execução as medidas pertinentes</p>	<p>Direção Operacional</p>	<p>Implementação de ações de melhoria, visando a certificação futura pelo sistema de qualidade da Segurança Social</p>	<p>Melhoria no equipamento das salas e das zonas de recreio, Instalação da ludoteca, com colaboração da UPCS e donativo da Junta de Freguesia da Ajuda  Procedimento em curso para melhoria do sistema de prevenção de incêndios (medidas de autoproteção) para aprovação pela ANPC</p>
<p>3.2. Projetar a melhoria ou dos edifícios e equipamentos para mais desenvolvimento das atividades</p>	<p>Elaborar projetos e apresentá-los em candidaturas a aprovação e eventual financiamento por entidades/programas do setor público ou do setor privado</p>	<p>Direção Operacional</p>	<p>Conservação/reparação/remodelação dos edifícios Ampliação das atuais instalações na Ajuda e prosseguimento das diligências para implantação de novas instalações em Oeiras (em curso) ou Cascais Melhoria ou substituição dos equipamentos afetos às atividades</p>	<p>Reparação/reconstrução de muro de suporte exterior  Realização de obras: no ginásio, nas unidades A e C do Lar da Ajuda  Reparação e pintura de paredes no edifício central, com colaboração de voluntários coordenados por "Just a Change"  Continuação das diligências em conjunto com a CM Oeiras para implantação de novas instalações</p>	
<p>3.3. Melhorar a forma de prestação de serviços à comunidade</p>	<p>Implementar/melhorar a estruturação da UPCS, dos apoios terapêuticos e da formação, abertos à comunidade.</p>	<p>Direção Operacional Diretor Clínico</p>	<p>Adaptar as instalações para boa prossecução dos objetivos em vista; Completar ou manter atualizados os</p>	<p>Foi mantida a certificação/registo pela ERS  Foram remodeladas e reequipadas salas de atendimento existentes.  Foi elaborado projeto de arquitetura para novas instalações.</p>	



<p>4 Melhorar a qualidade do apoio prestado aos clientes</p>	<p>4.1- Assegurar o respeito pelos direitos dos clientes</p>	<p>Dar formação aos colaboradores sobre direitos (ex: Código de Ética); Intervir prontamente caso haja desrespeito dos direitos dos clientes</p>	<p>Direção Operacional</p>	<p>Processos de registo/certificação junto das entidades reguladoras. Implementar a divulgação dos serviços e da forma da sua prestação. Dar formação e atribuir a colaboradores com competência específica a função de atendimento</p>	<p>As regras relativas ao atendimento, alteradas devido às circunstâncias, foram difundidas por ações destinadas aos colaboradores afetos a vários serviços</p>
				<p>Formar para que se atue conforme dispõem a lei e os regulamentos, com consciência ética, visando a ausência de situações de atentatórias dos direitos Obter plena satisfação de clientes/significativos nesta área Intervir no prazo máximo de 8 dias após conhecimento dos factos</p>	<p>Formação sistemática na admissão de novos colaboradores, incluindo prestadores de serviços.  Nenhum registo de queixa</p>



	<p>4.2 Promover o planeamento das atividades de desenvolvimento individual dos clientes, de acordo com as suas necessidades, competências e gostos</p>	<p>Envolver sistematicamente no planeamento clientes/significativos e colaboradores Avaliar a execução e rever semestralmente PEI, PDI e PDI - Adaptado</p>	<p>Direção Operacional</p>	<p>Avaliação positiva da sua adequação  Cumprimento da forma e dos prazos para elaboração e avaliação dos planos</p>	<p>Planeamento cumprido, tanto quanto as circunstâncias o permitiram, nas valências EEE, CAO/CACI e Lar.  Promoção de ações relativas ao Plano Individual de Transição de alunos em vários Agrupamentos Escolares apoiados pelo CRI</p>
	<p>4.3 Promover a valorização dos colaboradores e a melhoria do ambiente de trabalho</p>	<p>Promover a formação profissional adequada ao bom desempenho Avaliar ponderadamente o desempenho profissional Incentivar a melhoria do desempenho individual e do trabalho em equipa</p>	<p>Direção Operacional</p>	<p>Plano de formação elaborado e cumprido Avaliação do desempenho feita de acordo com as regras aplicáveis Estabelecimento de incentivos ao desempenho de excelência Melhoria do desempenho avaliado</p>	<p>Executadas ações de formação em PECS, em Contratação Pública, Cuidados de Higiene Oral, Nutrição.  Para técnicos do CRI, após ação de <i>benchmarking</i> com a ARCIL, a ação de formação "Uma escola para todos"  Iniciado debate sobre a reformulação dos critérios de avaliação do desempenho</p>



<p>5 Otimizar a gestão financeira</p>	<p>5.1 Gerir com rigor os recursos disponíveis</p>	<p>Gerir criteriosamente os recursos próprios, incluindo estabelecer e cobrar participações adequadas dos clientes; Eliminar despesas dispensáveis ou supérfluas Procurar a melhor relação qualidade/preço na contratação de fornecimentos e serviços externos</p>	<p>Direção Dir. Operacional</p>	<p>Melhorar a relação entre receitas e despesas Promover uma cultura de utilização responsável de recursos e equipamentos Renegociar sistematicamente os contratos com os fornecedores Procurar junto destes, a título de responsabilidade social, posição mais favorável</p>	<p>Na medida do possível, foi racionalizada a política de aquisição de consumíveis.  Na negociação de contratos com fornecedores foi iniciada a utilização sistemática dos procedimentos de contratação pública em vigor, que a associação está obrigada a respeitar</p>
	<p>5.2 Angariar receitas extraordinárias</p>	<p>Angariar fundos, quer através de patrocínio de ações, quer através de outras solicitações de mecenato, regular ou esporádico.</p>	<p>Direção</p>	<p>Aumento das disponibilidades financeiras, para equilíbrio das contas e para investimento na melhoria e incremento da atividade</p>	<p>Foram apresentadas candidaturas a mais de 6 programas e prémios, estando em curso ainda a apreciação de uma e tendo tido êxito as candidaturas ao Prémio BPI La Caixa Capacitar e a apoio por parte da Associação D. Pedro V. Foi feito apelo à consignação de IRS e IVA, com melhoria de resultado. Foram recebidos vários donativos, a maioria dos quais em contrapartida de atividade desenvolvida (oficinas de artes e tecelagem, atuações da banda, produtos da estufa)</p>



